



Республика Карелия

Питкярантский муниципальный район

Совет Питкярантского городского поселения

РЕШЕНИЕ

I сессии IV созыва

от «02» октября 2018 года

№ 13

О ликвидации администрации Питкярантского городского поселения Питкярантского муниципального района.

В соответствии со статьями 60, 61- 63 Гражданского кодекса Российской Федерации, абзацем третьим части 2 статьи 34 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 20 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», Устава муниципального образования «Питкярантское городское поселение»

Совет Питкярантского городского поселения решил:

1. Ликвидировать администрацию Питкярантского городского поселения (ОГРН-1051002038680, ИНН/КПП 1005008502/100501001, адрес (место нахождения) 186810, Республика Карелия, Питкярантский район, город Питкяранта, улица Ленина, дом 53, являющуюся в соответствии с частью 2 статьи 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» муниципальным казенным учреждением.

2. Назначить Ликвидационную комиссию по ликвидации Администрации Питкярантского городского поселения (далее – Ликвидационная комиссия) в составе согласно Приложению 1 к настоящему решению.

3. Утвердить Положение о Ликвидационной комиссии согласно Приложению 2 к настоящему решению.

4. Уполномочить Карповского Станислава Валерьевича, имеющего право без доверенности действовать от имени администрации Питкярантского городского поселения на совершение юридически значимых действий, связанных с ликвидацией администрации Питкярантского городского поселения и наделить его всеми правами заявителя, предусмотренными Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», в том числе правом подписи заявлений и получения всех необходимых документов, а также наделить полномочиями по осуществлению опубликования в средствах массовой информации, в которых опубликовываются

данные о государственной регистрации юридического лица, сообщения о ликвидации администрации Питкярантского городского поселения и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

5. Ликвидационной комиссии провести ликвидацию администрации Питкярантского городского поселения в следующем порядке:

5.1 Направить в течение трех рабочих дней после даты принятия настоящего решения в регистрирующий орган по месту нахождения администрации Питкярантского городского поселения уведомление о принятии решения о ликвидации администрации Питкярантского городского поселения с приложением данного решения в письменной форме;

5.2 осуществить опубликование в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщения о ликвидации администрации Питкярантского городского поселения и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами;

5.3 подготовить промежуточный ликвидационный баланс в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

5.4 принять меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомить в письменной форме кредиторов о ликвидации администрации Питкярантского городского поселения;

5.5 после окончания срока предъявления требований кредиторами составить промежуточный ликвидационный баланс и представить его на утверждение в Совет Питкярантского городского поселения;

5.6 после завершения расчетов с кредиторами составить ликвидационный баланс и представить его на утверждение в Совет Питкярантского городского поселения;

5.7 предупредить работников администрации Питкярантского городского поселения о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией администрации Питкярантского городского поселения и обеспечить предоставление им гарантий и компенсаций в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

5.8 провести ликвидацию администрации Питкярантского городского поселения в срок до 1 июня 2019 года, обеспечив выполнение ликвидационных мероприятий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Имущество администрации Питкярантского городского поселения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов передать в казну муниципального образования «Питкярантское городское поселение».

7. Опубликовать настоящее решение в информационном бюллетени «Вестник Питкярантского городского поселения» и разместить на официальном сайте администрации Питкярантского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Питкярантского
городского поселения,
Председатель Совета Питкярантского
городского поселения

Т.П. Юрченко

**Состав Ликвидационной комиссии по ликвидации Администрации
Питкярантского городского поселения**

1. Карповский Станислав Валерьевич – председатель ликвидационной комиссии;
2. Романов Максим Павлович – заместитель председателя ликвидационной комиссии;
3. Колесник Ирина Владимировна - секретарь ликвидационной комиссии;
4. Денисова Инна Викторовна – бухгалтер ликвидационной комиссии;
5. Горячий Илья Борисович - член ликвидационной комиссии;
6. Татти Николай Вейнович - член ликвидационной комиссии.

Положение о Ликвидационной комиссии по ликвидации администрации Питкярантского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Положение о Ликвидационной комиссии (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Питкярантское городское поселение».

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования, статус, функции и полномочия Ликвидационной комиссии по ликвидации администрации Питкярантского городского поселения Питкярантского муниципального района (далее – Ликвидационная комиссия), порядок созыва и проведения заседаний Ликвидационной комиссии, порядок принятия и оформления решений Ликвидационной комиссии.

2. Формирование Ликвидационной комиссии

2.1. Состав Ликвидационной комиссии назначается решением Совета Питкярантского городского поселения.

2.2. С момента назначения Ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия, связанные с поддержанием деятельности администрации Питкярантского городского поселения (далее - администрация) в период ее ликвидации, и по управлению делами администрации, кроме решения вопросов местного значения.

2.3. Целью создания Ликвидационной комиссии является осуществление мероприятий, связанных с ликвидацией администрации.

2.4. Задачей Ликвидационной комиссии является завершение деятельности администрации.

2.5. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемой администрации выступает в суде.

2.6. Размер вознаграждения председателю, заместителю председателя, секретарю и бухгалтеру Ликвидационной комиссии, а также порядок его выплаты устанавливаются отдельным решением Совета Питкярантского городского поселения. Вознаграждение выплачивается за счет средств бюджета Питкярантского городского поселения.

Соглашение о предоставлении услуг с председателем, заместителем председателя, секретарем и бухгалтером Ликвидационной комиссии заключает глава Питкярантского городского поселения по решению Совета Питкярантского городского поселения.

2.7. В своей деятельности Ликвидационная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Республики Карелия, муниципальными нормативными правовыми актами Питкярантского городского поселения, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3. Компетенция Ликвидационной комиссии

3.1. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации администрации, порядке и сроках для предъявления требований кредиторами.

Срок для предъявления требований кредиторами не может быть менее двух месяцев с даты опубликования сообщения о ликвидации администрации.

3.2. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также в письменной форме уведомляет кредиторов о ликвидации администрации.

3.3. По окончании срока для предъявления требований кредиторами Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой администрации, предъявленных кредиторами требованиях, а также результатах их рассмотрения.

3.4. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается решением Совета Питкярантского городского поселения.

3.5. Выплаты кредиторам ликвидируемой администрации денежных сумм производятся Ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной статьей 64 Гражданского кодекса Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом со дня его утверждения (за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди) в следующей очередности:

-в первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми администрация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;

-во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;

-в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;

-в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.

Выплата денежных сумм кредиторам третьей и четвертой очереди производится по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

3.6. Требования кредиторов каждой очереди удовлетворяются после полного удовлетворения требований кредиторов предыдущей очереди, за исключением требований кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемого учреждения.

3.7. При недостаточности имущества ликвидируемого юридического лица оно распределяется между кредиторами соответствующей очереди пропорционально суммам требований, подлежащих удовлетворению, если иное не установлено законом.

3.8. В случае отказа Ликвидационной комиссии в удовлетворении требований кредитора либо уклонения от их рассмотрения кредитор вправе до утверждения ликвидационного баланса администрации обратиться в суд с иском к Ликвидационной комиссии. По решению суда требования кредитора могут быть удовлетворены за счет оставшегося имущества ликвидируемой администрации.

3.9. Требования кредитора, заявленные после истечения срока, установленного Ликвидационной комиссией для их предъявления, удовлетворяются из имущества ликвидируемой администрации, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, заявленных в срок.

3.10. Требования кредиторов, не удовлетворенные из-за недостаточности имущества ликвидируемой администрации, считаются погашенными. Погашенными

считаются также требования кредиторов, не признанные Ликвидационной комиссией, если кредитор не обращался с иском в суд, а также требования, в удовлетворении которых решением суда кредитору отказано.

3.11. После завершения расчетов с кредиторами Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается решением Совета Питкярантского городского поселения.

3.12. Оставшееся после завершения расчетов с кредиторами имущество ликвидируемой администрации передается в казну муниципального образования «Питкярантское городское поселение».

3.13. Ликвидация администрации считается завершенной, а администрация - прекратившей существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

4. Порядок работы Ликвидационной комиссии

4.1. Ликвидационная комиссия решает все вопросы на своих заседаниях, собираемых по мере необходимости.

4.2. На заседаниях Ликвидационной комиссии ведется протокол.

4.3. Все заседания Ликвидационной комиссии проводятся в очной форме.

4.4. Председатель Ликвидационной комиссии:

- созывает и проводит заседания Ликвидационной комиссии;
- организует текущую работу Ликвидационной комиссии;
- без доверенности действует от имени Ликвидационной комиссии.

4.5. В период временного отсутствия председателя Ликвидационной комиссии или по его поручению, его полномочия и функции исполняет заместитель председателя Ликвидационной комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- ведет протоколы заседаний Ликвидационной комиссии;
- доводит до адресатов решения Ликвидационной комиссии.

4.7. При решении вопросов каждый член Комиссии обладает одним голосом. Решения Ликвидационной комиссии утверждаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ликвидационной комиссии. При равенстве голосов голос присутствующего председателя является решающим.

4.8. Документы, исходящие от имени Ликвидационной комиссии, подписываются ее председателем.
